

Stellenausschreibung

Die Fraktion der Freien Demokraten in der Bezirksverordnetenversammlung Charlottenburg-Wilmersdorf von Berlin sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n) fachlich wie persönlich überzeugende(n) Mitarbeiterin / Mitarbeiter für die

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Berlin, 04. Juli 2018

Johannes Heyne
Fraktionsvorsitzender

info@fdp-fraktion-cw.de
www.fdp-fraktion-cw.de

FDP-Fraktion in der BVV
Charlottenburg-Wilmersdorf
Rathaus Charlottenburg
Raum 136
Otto-Suhr-Allee 100
10585 Berlin

T: 030 9029-14909
F: 030 9029-14910

Ihr Arbeitsplatz ist das Rathaus Charlottenburg, Otto-Suhr-Allee 100, 10585 Berlin. Die Arbeitszeit wird 10 Stunden in der Woche betragen.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der bezirkspolitischen Arbeit der FDP-Fraktion in der Bezirksverordnetenversammlung Charlottenburg-Wilmersdorf durch zielgerichtete Presse- und Öffentlichkeitsarbeit,
- Recherchieren und Schreiben von Pressemitteilungen für die Fraktion,
- das Verfassen von Texten für die fraktionseigene Homepage,
- Mitarbeit bei Veröffentlichungen (Flyer, Flugblätter),
- Koordination der Kommunikation per sozialer Medien wie Twitter, Facebook, Homepage und aller anderen Kanäle der Öffentlichkeitsarbeit,
- Beobachten der Presseberichterstattung,
- Pflegen der Medienkontakte und des Presseverteilers,
- Betreuung der Zeitungsredaktionen und der sonstigen Printmedien,
- Begleitung bei medienwirksamen Außenterminen.

Was wir erwarten:

- Erfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit,
- präzise und strukturierte Ausdrucksweise in Wort und Schrift,
- Freude an Kommunikation und Teamarbeit,
- souveräner Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen und Internetrecherche sowie Kenntnisse im Umgang mit Layout-Programmen,
- strukturierte Arbeitsweise,
- flexibles Zeitbudget, Bereitschaft zur Teilnahme an Abend- und Außenterminen,
- liberales Selbstverständnis,
- Kenntnisse über die politische Landschaft Berlins und seiner Bezirke.

Was Sie erwartet:

- ein kreatives und eigenverantwortliches Arbeitsumfeld,
- Arbeit mit motivierten und kompetenten Fraktionsmitgliedern,
- vielseitige und interessante Aufgabengebiete,
- eine leistungsorientierte Vergütung,
- die Möglichkeit, anstehende Aufgaben aus dem Homeoffice heraus zu erledigen.

Sie fühlen sich angesprochen und suchen eine neue Herausforderung?

Dann senden Sie bitte Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen elektronisch unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen bis zum **31.Juli 2018** an: info@fdp-fraktion-cw.de.

Hinweis:

Eingehende Bewerbungen werden auf ihre fachliche Qualifikation hin ausgewertet und Talente unabhängig von Rasse, Hautfarbe, Religion, Geschlecht, sexueller Identität, Nationalität, Schwerbehinderung oder Alter berücksichtigt. Ihre personenbezogenen Daten werden von uns nur während des Bewerbungsverfahrens und nur zu diesem Zweck verarbeitet. Im Anschluss an das Auswahlverfahren werden Ihre Daten vollständig gelöscht.